

คู่มือสำหรับนิสิต : การยื่นคำร้องขอออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ฝึกงาน) ประจำปีการศึกษา 2566
 หน่วยงานที่ให้บริการ : กลุ่มงานวิชาการและกิจการนิสิต คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการอนุมัติขอออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ฝึกงาน)

1. นิสิตแจ้งความประสงค์ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ฝึกงาน) ประจำปีการศึกษา 2566 คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
2. ระยะเวลาการแจ้งภายใน 7 วันนับแต่วันประกาศรับสมัคร
3. นิสิตส่งเอกสารคำร้องขอฝึกงานและเอกสารประกอบการออกฝึกงาน

เงื่อนไข :

- นิสิตลงทะเบียนรายวิชาการฝึกงานทางวิศวกรรมศาสตร์ (ฝึกงาน) ประจำปีการศึกษา 2566 3 (0- 240-0) จำนวน 3 หน่วยกิต
- เข้ารับการปฐมนิเทศ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนออกออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ฝึกงาน) ประจำปีการศึกษา 2566 ณ สถานที่ประกอบการ

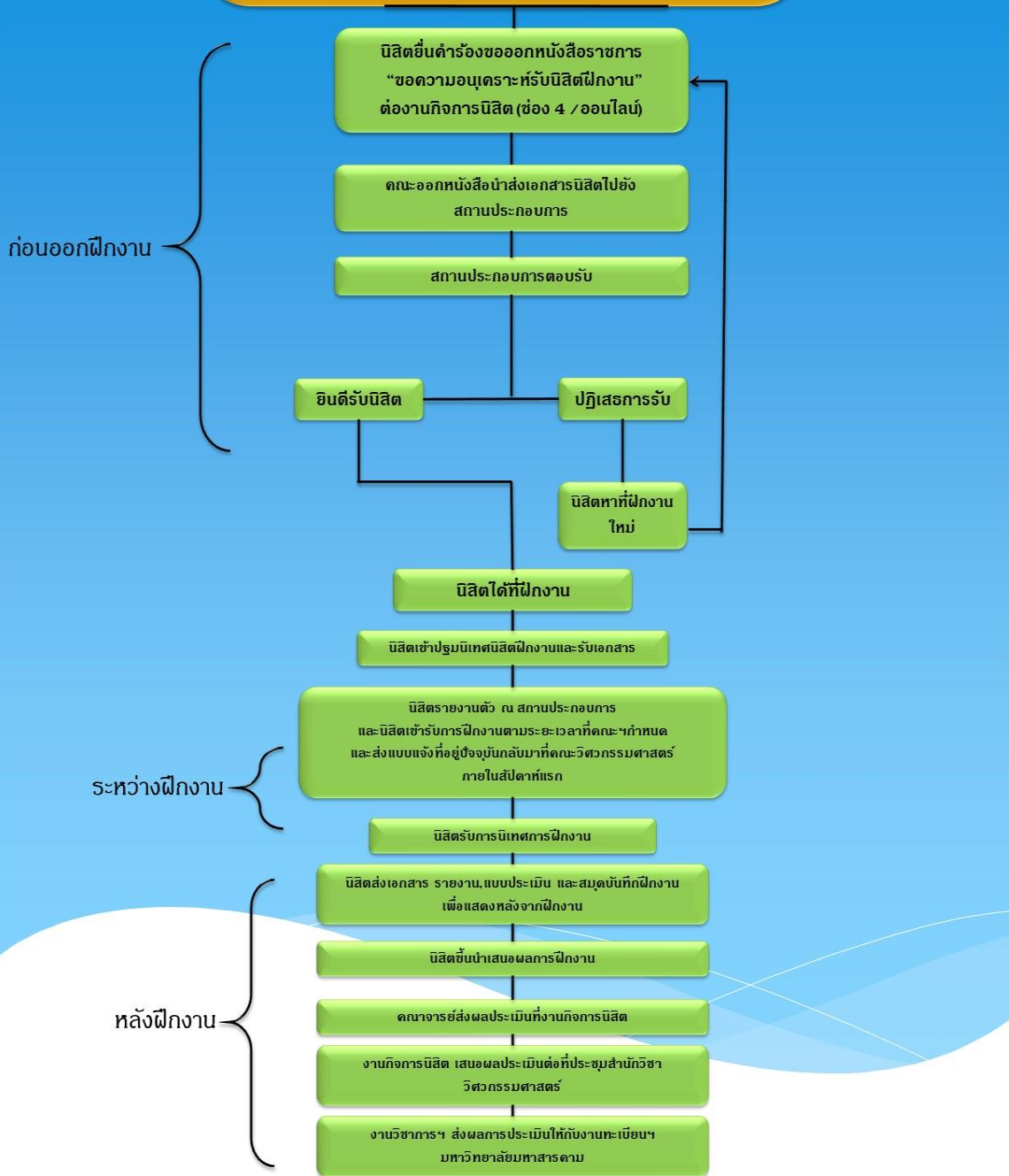
ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
ชื่อหน่วยงาน : ฝ่ายกิจการนิสิต ที่อยู่ : คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เบอร์โทรศัพท์ : 043-029-665 ต่อ 4 ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน ช่องทางออนไลน์ FB : เพจฝึกงาน คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	เปิดให้บริการ วันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น. (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1	ประกาศปฏิทิน การดำเนินงานรายวิชาฝึกงานสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี นิสิตแจ้งความประสงค์และส่งคำร้องออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ฝึกงาน) ผ่านระบบ Google Form	1 – 3 วันทำการ	นิสิต / เจ้าหน้าที่รับผิดชอบฝ่ายงานกิจการนิสิต
2	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับเรื่องคำขอและตรวจสอบเอกสารหลักฐานการยื่นประกอบการพิจารณาในเบื้องต้น	10 นาที / 1 คน	เจ้าหน้าที่รับผิดชอบฝ่ายงานกิจการนิสิต
3	การพิจารณา เจ้าหน้าที่เสนอคำร้องและหนังสือขอความอนุเคราะห์รับนิสิตฝึกงาน จัดฐานข้อมูลนิสิตสหกิจศึกษา ต่อผู้บริหาร ผู้บริหารรับทราบคำร้องและพิจารณาลงนามในหนังสือ	1-3 วันทำการ	เจ้าหน้าที่รับผิดชอบฝ่ายงานกิจการนิสิต
4	นิสิตเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศเพื่อรับทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้อง -นิสิตสหกิจศึกษา ลงทะเบียนเรียน -รับเอกสารหนังสือส่งตัวออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ฝึกงาน)	1 วันทำการ	เจ้าหน้าที่รับผิดชอบฝ่ายงานกิจการนิสิต

แผนการดำเนินงานฝึกงาน คณะวิศวกรรมศาสตร์ แบบใหม่



เอกสารประกอบการส่งเอกสารฝึกงาน ประจำปีการศึกษา 2566

ลำดับที่มีเครื่องหมาย (*) คือเอกสารที่จำเป็นต้องใช้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน/ฉบับ	หมายเหตุ
1*	คำร้องขอฝึกงาน	1	กรอกข้อมูลให้เรียบร้อย
2*	ใบผ่านรายวิชา	1	กรอกข้อมูลให้เรียบร้อย
3*	ทรานสคริป (transcript)	1	ต้องให้กองทะเบียนออกให้เท่านั้น
4*	ประวัติย่อ หรือ Resume	1	ติครูปถ่ายหน้าตรง (ชุดนิสิตเท่านั้น)
5*	หนังสืออนุญาตให้ออกฝึกงานจากผู้ปกครอง นิสิต	1	กรอกข้อมูลให้เรียบร้อย
6	เอกสารอื่นๆเช่น สำเนาบัตรนิสิต,สำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน, สำเนาใบขับขี่ (ถ้ามี), ใบเกียรติบัตร, ใบผ่านการอบรม, ใบประกาศ ฯ เป็นต้น	สำเนาอย่างละ 1	เพื่อให้สถานประกอบการพิจารณา คุณสมบัติของนิสิตด้านอื่น

หมายเหตุ :

1. ขอความร่วมมือนิสิตที่ประสงค์จะออกฝึกงานเข้ากลุ่มLine เพื่อทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการฝึกงานได้ที่ QR CODE ด้านล่างนี้
2. แบบฟอร์ม ใน ลำดับที่ 1,2,4,5 นิสิตสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ เพจฝึกงานคณะฯ หรือกลุ่มLINE และส่งคำร้องขอฝึกงานพร้อมแนบเอกสารต่างๆ ผ่านระบบออนไลน์ ที่ Google form ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมผ่านกลุ่มLine หรือ โทร.095-168-1570

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
	ไม่เสียค่าธรรมเนียม	0 บาท

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติขั้นตอนการฝึกงานนิสิตคณะวิศวกรรมศาสตร์ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ทั้งนี้ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2565



ประกาศคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติขั้นตอนการฝึกงานนิสิตคณะวิศวกรรมศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินงานการฝึกงานนิสิตคณะวิศวกรรมศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงใคร่ขอกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติขั้นตอนการฝึกงาน ทั้งนี้ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการระดับปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2565 ดังต่อไปนี้

1. ธรรมเนียมคณะวิศวกรรมศาสตร์ จัดหาสถานที่ฝึกงานให้

- 1.1 คณะฯ ประกาศสถานที่ฝึกงานที่คณะฯ จัดหาให้ให้กับนิสิตทราบ
- 1.2 นิสิตทำการเลือกสถานที่ฝึกงานที่คณะฯ จัดหาให้ตรงตามความต้องการ
- 1.3 คณะฯ ส่งรายชื่อนิสิตที่ทำการเลือกสถานที่แล้วไปยังสถานประกอบการเพื่อเป็นการยืนยันการขอฝึกงานยังสถานประกอบการดังกล่าว
- 1.4 คณะฯ ส่งหนังสือส่งตัวให้นิสิตพร้อมแบบฟอร์มขอเข้ารับการฝึกงานยังสถานประกอบการดังกล่าว

2. กรณีที่นิสิตจัดหาสถานที่ฝึกงานด้วยตนเอง

- 2.1 นิสิต download เอกสารแบบฟอร์มขอฝึกงานได้ที่ เพจเฟซบุ๊ก ชื่อ ฝึกงาน คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และกรอกรายละเอียดในเอกสารให้ครบถ้วน หรือนิสิตสามารถรับเอกสารได้ที่ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการฝึกงาน
- 2.2 ส่งแบบฟอร์มขอฝึกงานกับอาจารย์ที่ปรึกษาและประธานหลักสูตรที่ได้รับมอบหมาย ในเวลาที่คณะฯ กำหนด
- 2.3 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการฝึกงาน จัดทำหนังสือขออนุญาตให้นิสิตฝึกงานในสถานประกอบการและให้คณบดีฯ ลงนาม
- 2.4 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการฝึกงาน จัดส่งเอกสารขออนุญาตให้นิสิตฝึกงานในสถานประกอบการและดำเนินการส่งให้กับสถานประกอบการและรอใบตอบรับให้นิสิตฝึกงานจากสถานประกอบการ โดยให้ทางสถานประกอบการ ต้องส่งแบบตอบรับ(โทรสาร) มามายังเบอร์โทรศัพท์/โทรสารของคณะฯ หมายเลข 043-754-316

ผู้จัดทำ

2.5 ระหว่างที่นิสิตรอใบตอบรับจากสถานประกอบการ ไม่ให้ยื่นแบบฟอร์มการขอฝึกงาน กับสถานประกอบการแห่งที่ 2 จนกว่าสถานประกอบการจะตอบปฏิเสธเป็นลายลักษณ์อักษร จึงสามารถยื่นแบบฟอร์มขอฝึกงานกับสถานประกอบการแห่งใหม่ได้

2.6 ถ้าสถานประกอบการตอบรับให้นิสิตเข้าฝึกงานแล้ว (ช่วงก่อนเข้าฝึกปฏิบัติงาน) ห้ามเปลี่ยนสถานที่ฝึกงาน ยกเว้นมีเหตุจำเป็น ทั้งนี้ให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานหลักสูตร และได้รับความเห็นชอบจากสถานประกอบการ

2.7 เมื่อได้รับแบบตอบรับการฝึกงานจากสถานประกอบการแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ การฝึกงาน จัดทำหนังสือส่งตัวให้นิสิตไปฝึกงานในสถานประกอบการ พร้อมแบบฟอร์มประเมินผลการฝึกงาน หรือแบบฟอร์มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.8 นิสิตรับหนังสือส่งตัวนิสิตไปฝึกงานในสถานประกอบการ พร้อมแบบฟอร์มประเมินผล การฝึกงานหรือแบบฟอร์มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง นำไปให้สถานประกอบการในวันเริ่มต้นของการฝึกงาน

2.9 เมื่อครบกำหนดการฝึกงานให้นิสิต นำสมุดบันทึกการฝึกงาน แบบรายงานผลการฝึกงาน แบบประเมินผลการฝึกงาน ส่งให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการฝึกงานและนำเสนอผลการการฝึกงาน ต่อคณะกรรมการประจำหลักสูตรแต่ละสาขาวิชา

3. ระยะเวลาการฝึกงาน

3.1 การฝึกงานของนิสิตระดับปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม นิสิตจะต้องมีชั่วโมงการฝึกงานไม่น้อยกว่า 240 ชั่วโมง หรือ 30 วันทำการ ทั้งนี้ถ้านิสิตต้องใช้ระยะเวลา ในการฝึกงานมากกว่าที่ประกาศและหลักสูตรกำหนด อันเนื่องมาจากเหตุจำเป็นใดก็ได้แล้วแต่ ให้ขึ้นอยู่กับ ดุลยพินิจของสถานประกอบการและสาขาวิชาเป็นผู้พิจารณาเห็นชอบ

3.2 นิสิตที่มีความประสงค์จะขอฝึกงานในภาคการศึกษาพิเศษ (ภาคฤดูร้อน) ต้องมีสถานะภาพ การเป็นนิสิตที่สมบูรณ์ ถึงจะทำการยื่นเอกสารการขอฝึกงานใน ภาคการศึกษาพิเศษ (ภาคฤดูร้อน) ได้

4. เงื่อนไขของแต่ละสาขาวิชา

4.1 สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (0301399) การฝึกงานทางวิศวกรรมโยธา 3(240 ชั่วโมง) นิสิตต้องผ่านรายวิชา ดังนี้

- 0301 214 Structures Theory

4.2 สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิต (0302399) การฝึกงานทางวิศวกรรมการผลิต 3(240 ชั่วโมง) นิสิตต้องผ่านรายวิชา ดังนี้

- 0302 311 Manufacturing Processes

4.3 สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (0303399) การฝึกงานทางวิศวกรรมเครื่องกล 3(240 ชั่วโมง) ต้องผ่านรายวิชา ดังนี้

- 0300120 Graphic Drawing

- 0303281 Dynamics

- 0303282 Thermodynamics 1

ได้ทั้งหมด

4.4 สาขาวิชาวิศวกรรมชีวภาพ (0304309) การฝึกงานทางวิศวกรรมชีวภาพ 3(240 ชั่วโมง) ต้องผ่านรายวิชา ดังนี้

- 0304 220 Engineering Properties of Biomaterials
- 0304 223 Engineering Properties of Biomaterials Laboratory
- 0304 322 Food Processing Engineering
- 0304 323 Food Process Engineering Laboratory

4.5 สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม (0305399) การฝึกงานทางวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม 3(240 ชั่วโมง) ต้องผ่านรายวิชา ดังนี้

- 0305201 Biology for Environmental Engineering
- 0305220 Environmental Engineering Unit Operations

4.6 สาขาวิชาวิศวกรรมเมคาทรอนิกส์ (0306399) การฝึกงานทางวิศวกรรมเมคาทรอนิกส์ 3(240 ชั่วโมง) ต้องผ่านรายวิชา ดังนี้

- 0306307 Mechatronics Laboratory 1
- 0306313 Sensors and Signal Conditioning
- 0306406 Automation Technology หรือ Programmable Logic Control and Factory Communication

4.7 สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (0307399) การฝึกงานทางวิศวกรรมไฟฟ้า 3(240 ชั่วโมง) ต้องผ่านรายวิชา หรือเคยลงทะเบียนเรียนมาแล้ว ดังนี้

- 0300110 Computer Programming
- 0307207 Electromechanical Energy Conversion

จึงประกาศมาให้ทราบและปฏิบัติอย่างเคร่งครัดโดยทั่วกัน ทั้งนี้ขอยกเลิกประกาศ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติขั้นตอนการฝึกงานนิสิต ประกาศ ณ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562

ประกาศ ณ วันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกียรติศักดิ์ ศรีประทีป)

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

ใช้จดลงนาม

ช่องทางการประเมินความพึงพอใจในการรับบริการ แนะนำบริการ

ลำดับ	รายการ
1	ชื่อหน่วยงาน. ฝ่ายกิจการนิสิต ที่อยู่ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม 44150. เบอร์โทรศัพท์. 043-029-665 ต่อ 4 /โทรสาร. 043-754-316 เว็บไซต์. https://eng.msu.ac.th
2	ประเมินความพึงพอใจในการรับบริการ (ออนไลน์)



รับผิดชอบโดย
นายสถาพร พวงมะลัย ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา